



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

เพื่อให้การขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกของคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นไปอย่างมีระบบและมีฐานข้อมูลการวิจัยที่เป็นปัจจุบัน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงออกประกาศแนวปฏิบัติในการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก จึงออกประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่มีข้อกำหนดให้อธิการบดีลงนามในข้อเสนอโครงการ จะต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) ผู้เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่มีสัญญาจ้างโดยมหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยตามข้อกำหนดของแหล่งทุน
- (๓) เขียนบันทึกข้อความเสนออธิการบดีลงนามในโครงการ โดยผ่านคณบดีหรือผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัด และผู้อำนวยการสถาบันวิจัยให้รับรองโครงการวิจัย (ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้) แล้วจึงเสนออธิการบดีลงนาม

ข้อ ๒ การทำสัญญาขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่มีข้อกำหนดให้อธิการบดีลงนามในสัญญารับขอรับทุน จะต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) ผู้เสนอขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่มีสัญญาจ้างโดยมหาวิทยาลัย (กรณีที่ทุนอุดหนุนการวิจัยมีวงเงินเกินสองแสนบาท จะต้องมีระยะเวลาตามสัญญาจ้างที่เหลืออยู่ไม่น้อยกว่าหกเดือน)
- (๒) ให้ผู้เสนอขอรับทุน เขียนสัญญาขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามข้อกำหนดแหล่งทุนนั้น ๆ
- (๓) เขียนสัญญารับโอนทุนการวิจัยจากอธิการบดี โดยให้คณบดีหรือผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัดรับรองสถานภาพการเป็นบุคลากร แล้วจึงเสนออธิการบดีลงนาม

ข้อ ๓ การดำเนินการวิจัย

- (๑) ผู้รับโอนทุนอุดหนุนการวิจัยต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดในโครงการวิจัย และหรือสัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย หากแหล่งทุนเรียกร้องใด ๆ ผู้รับโอนทุนวิจัยเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด
- (๒) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการวิจัยให้อธิการบดีทราบทุกสามเดือน โดยทำเป็นบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าเสนอผ่านสถาบันวิจัยและพัฒนา

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์