

แบบการขออนุมัติเบิก-จ่ายเงิน

วันที่...1...เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ....2558.....

ข้าพเจ้านางลำดวน หอมหวล..... ปฏิบัติงานในคณะ/สำนัก/ฝ่ายสถาบันวิจัยและพัฒนา.....
ขออนุมัติเบิกเงินค่า.....อาหารกลางวัน,อาหารว่างและเครื่องดื่ม.... เป็นจำนวนเงิน19,500.-..... บาท
(.....หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน.....)
ตามหมวดค่าใช้จ่าย..... รหัส.....59RD40100004.....
ประเภทเงิน งปม., บ.กศ., กศ.บป., กศ.พน, กศ.บศ. อื่น.....(โปรดระบุ)

ลงชื่อ.....ลำดวน หอมหวล.....

ได้ทำการตรวจสอบและเนิการตัดยอดเงิน หมวด.....รหัส.....
แผนงาน.....จำนวนเงินคงเหลือ.....บาท ขอเบิก-จ่ายครั้งนี้
เป็นเงิน.....บาท

ลงชื่อ.....

รองฝ่ายวางแผนคณะ/รองผอ.ศูนย์,สำนัก

ลงวันที่.....

ได้ทำการตรวจสอบเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว เห็นสมควรพิจารณา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ ให้เบิก-จ่ายเงินได้ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดี/รองอธิการบดี/คณบดี/ผอ.สำนักที่ได้รับมอบหมาย

วันที่.....